

**Procès-verbal**

**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

*Le mercredi 20 février 2019, à 19h*

*Bibliothèque Saint-Denys-Garneau*

*10 rue des Étudiants*

**Présences**

Julie Guilbeault (parent)  
Séverine Parent (parent)  
Jean-François Bédard (parent)  
Marie-Noëlle Rainville (parent)  
Andrée-Anne Roy (parent)  
Lise Rivard (communauté)

Josée Ouellette (service de garde)  
Julie Bérubé (remplacement d'un professionnel)  
Marie-Ève Magnan (enseignante au 3e cycle)  
Isabelle Mélançon-Pelletier (service de soutien)  
Marie-Hélène D'Astous (enseignante au 2e cycle)  
Marie-Pier McMahon (enseignante secondaire)

**Substitut**

**Directions**

Catherine Bégin, directrice

**Absences**

Mélanie Raymond (substitut)  
Anik Pépin (substitut)  
Annick Pelletier (parent)  
Marie-Claude Nadeau (substitut)  
Rachel Beauregard (parent)  
Isabelle Morion (communauté)  
Maryse Roberge, directrice adjointe (direction adjointe)

**1. Mot de bienvenue, présentation des membres et vérification du quorum**

Julie Guilbeault et Catherine Bégin souhaitent la bienvenue à tous. Le quorum est confirmé. La séance débute à 19 h 03.

**2. Questions du public**

Aucune question du public.

**3. Lecture et acceptation de l'ordre du jour**

Julie Guilbeault fait la lecture de l'ordre du jour.

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Séverine Parent et appuyée par Marie-Ève Magnan.

Adoptée à l'unanimité CÉ2019/03/40

**4. Lecture et acceptation du procès-verbal du CE du 30 janvier 2019**

Une modification est faite au point 6 : remplacer le taux de réponse élevé, par le nombre de réponses. Au point 13 on ajoute la proposition.

L'adoption du procès-verbal avec les modifications précédentes est proposée par Marie-Noëlle Rainville et appuyée par Jean-François Bédard.

Adoptée à l'unanimité CÉ2019/03/41

**5. Suivi du procès-verbal**

Aucun suivi.

**6. Projet éducatif**

Le respect, la persévérance, l'attitude positive et l'autonomie sont les valeurs souhaitées par les parents et le personnel de l'école. Considérant que l'attitude positive relève plutôt du comportement que de valeurs; le respect, la persévérance et l'autonomie seront identifiées comme valeurs prioritaires pour le projet éducatif.

Catherine Bégin remet un document de travail identifiant les valeurs, la mission, la vision et les enjeux priorités par le comité. Suite à la présentation, les membres du CE sont invités à commenter le tout. Catherine Bégin suggère aux membres de prendre le temps lire le tout et de commenter par courriel en vue de la prochaine rencontre du comité de travail.

Adoptée à l'unanimité CÉ2019/03/42

**7. Fermeture 2018 et ouverture 2019 du service de garde**

La dernière journée d'école est le 21 juin 2019. La première journée d'école à la rentrée 2019-2020 est un vendredi, soit le 30 août 2019.

Marie-Ève Magnan propose de fermer le service de garde le 21 juin 2019 et d'ouvrir le 28 août 2019.

L'adoption de la fermeture et de l'ouverture du service de garde est proposée par Marie-Ève Magnan et appuyée par Julie Bérubé.

Adoptée à l'unanimité CÉ2019/03/43

**8. Activités d'accueil au préscolaire et changement d'horaire**

Catherine Bégin propose que les élèves du préscolaire soit en pédagogique le 6 juin

prochain pour permettre une activité d'accueil des futurs élèves du préscolaire. Le service de garde accueillera tous les enfants de la maternelle qui en auront besoin pendant cette journée d'accueil.

L'adoption de l'activité d'accueil au préscolaire et changement d'horaire est proposée par Marie-Ève Magnan et appuyée par Julie Bérubé.

Adoptée à l'unanimité CÉ2019/03/44

#### **9. Rentrée progressive au préscolaire**

En début d'année scolaire, la rentrée progressive des élèves du préscolaire se fera sur 4 jours. Les groupes d'élèves vivront 2 journées complètes de classe en alternance. (Groupe A : vendredi et mercredi. Groupe B : mardi et jeudi). Le service de garde sera ouvert pour les journées où les élèves ne seront pas en classe. Dans un souci de cohérence, le service de garde sera aussi composé de petits groupes.

L'adoption de la rentrée progressive au préscolaire est proposée par Jean-François Bédard et appuyée par Julie Bérubé.

Adoptée à l'unanimité CÉ2019/03/45

#### **10. Activités pédagogiques au service de garde 2019-2020**

La priorité est d'offrir pour chaque journée, le choix d'une activité payante et une activité sans frais. Catherine Bégin présente les activités proposées (voir le document joint).

L'adoption des activités pédagogiques au service de garde est proposée par Marie-Ève Magnan et appuyée par Josée Ouellette.

Adoptée à l'unanimité CÉ2019/03/46

#### **11. Règles d'utilisation au service de garde**

La tarification est en conséquence de la tarification suggérée par la Commission scolaire.  
Nouveauté 2019-2020

Dans le cas d'un compte en souffrance, la 1<sup>re</sup> pénalité serait de suspendre le droit de fréquentation du service de garde pour les journées pédagogiques avant la suspension complète.

L'adoption des règles d'utilisation du service de garde est proposée par Marie-Ève Magnan et appuyée par Marie-Noëlle Rainville

Adoptée à l'unanimité CÉ2019/03/47

## **12. Modification à l'horaire pour les élèves non voyageurs au secondaire**

Comme la majorité des élèves participent au voyage, il devient difficile de maintenir l'horaire régulier de classe pour les autres élèves. Les enseignants du secondaire suggèrent d'offrir des activités lors d'une journée en continu.

L'adoption de la modification à l'horaire pour les élèves non voyageurs est proposée par Josée Ouellette et appuyée par Marie-Noëlle Rainville.

Adoptée à l'unanimité CÉ2019/03/48

## **13. Varia**

Caisse scolaire :

La caisse scolaire est toujours offerte quoique l'implication des enseignants soit moins directe. Des enveloppes, un espace de dépôt et un calendrier des dépôts sont disponibles pour les élèves qui désirent participer.

YouTube :

Un parent se dit très insatisfait que les élèves aient accès à des images inadéquates durant les heures de services de garde. La direction fera un suivi auprès des éducatrices du service de garde.

Inscriptions scolaires :

Les parents qui inscrivent leurs enfants pour la première fois (préscolaire) ont plusieurs documents similaires à compléter. Peut-on trouver une façon de maximiser les informations pour éviter les doublons? La direction vérifiera si cela est possible pour l'an prochain.

### **Informations**

#### **14. Mot de la présidente**

Aucune information

#### **15. Mot du comité de parents**

Aucune information

#### **16. Mot de l'OPP**

Les préparatifs du souper spaghetti sont en cours.

#### **17. Mot des membres de la communauté**

Belle implication des élèves à l'activité de ski de fond et contamination des familles visible sur les pistes.

**18. Mot de la direction**

Aucune information

**Autre(s) sujet(s)**

**19. Fermeture de la rencontre**

La levée de l'assemblée est proposée à 21h04 par Séverine Parent et appuyée par Marie-Ève Magnan.

Adoptée à l'unanimité CÉ2019/03/49

---

Julie Guilbeault  
Présidente

---

Marie-Pier McMahan  
Secrétaire