

Procès-verbal

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Le mercredi 7 février 2018, de 19 h à 21 h

Bibliothèque Saint-Denys-Garneau

10, rue des Étudiants

Présences

M. Jonathan Renaud
Mme Julie Guilbeault
Mme Séverine Parent
Mme Caroline Lafleur-Fortin
Rachel Beauregard

Mme Marie-Hélène D'Astous
Mme Anik Pépin
Mme Véronique Boiteau
Mme Marie-Ève Magnan
Mme Lise Rivard

Substitut

Directions

Mme Catherine Bégin, directrice
Mme Vickie Thibault, directrice adjointe

Absences

Mme Marie-Hélène D'Astous
Mme Josée Ouellette
M. Mathieu Ouellet

Mme Annick Pelletier
M. Claude Noël
Mme Geneviève St-Laurent

1. Mot de bienvenue, présentation des membres et vérification du quorum

Mesdames Catherine Bégin et Julie Guilbeault souhaitent la bienvenue à tous. Le quorum est confirmé. La rencontre débute à 19h05.

2. Questions du public

Aucun public n'est présent.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Guilbeault fait la lecture de l'ordre du jour.
Point ajouté : Motions de Félicitations.

L'adoption de l'ordre du jour avec l'ajout précédent est proposée par Mme Caroline Lafleur-Fortin et appuyée par Mme Séverine Parent

Adoptée à l'unanimité CÉ2018/02/28

4. Lecture et adoption du procès-verbal du 6 décembre

Ces corrections sont apportées :

- page 2 :
 - o retirer le s « 6^e année »
 - o Avant-dernier pico : Ajouter un s
- page 3 :
 - o Retirer le grisé
 - o Ajouter un S
- Page 4 :
 - o Sommes remises à Aurélie Jacob-Verreault athlète en fauteuil roulant

L'adoption du procès-verbal corrigé est proposée par Mme Anik Pépin et appuyée par Mme Marie-Eve Magnan.

Adopté à l'unanimité CÉ2018/02/29

5. Suivi au procès-verbal du C.É. du 6 décembre

- Les résultats du sondage du service de garde ont été diffusés aux parents lors du dernier Info-parents.
- Mme Bégin explique les démarches réalisées concernant le service du traiteur. Elle indique que trois traiteurs ont été contactés et qu'un seul a assuré un suivi en lui mentionnant qu'il était intéressé, mais que l'on devait lui assurer un minimum de 50 repas/jour. Actuellement, il y a moins de 50 repas servis par jour. Le service ne sera donc plus offert l'an prochain.
- L'événement « Brave la boîte » a permis d'amasser 600\$.
- L'activité Patinons en famille a permis d'amasser plus de 2954 \$.

Consultation, décision

6. Temps alloué aux spécialités du primaire 2018- 2019

Mme Bégin présente le tableau proposant le temps alloué aux spécialistes pour l'an prochain au primaire. Le statu quo est demandé.

Mme Marie-Eve Magnan propose le statu quo pour la grille-matières au primaire l'an prochain. La proposition est appuyée par Mme Rachel Beauregard

Adopté à l'unanimité CÉ2018/02/30

7. Informations générales aux utilisateurs du service de garde

Mme Bégin présente le document d'informations du service de garde pour 2018-19 avec



les modifications apportées (annulation des frais d'inscription, abolition des pénalités

pour absences lors des journées pédagogiques et ajustements des frais avec le cadre de références de la Commission scolaire de la Capitale).

L'adoption du document de règles d'utilisation du service de garde corrigé est proposée par Mme Caroline Lafleur-Fortin et appuyée par M. Jonathan Renaud.

Adopté à l'unanimité CÉ2018/02/31

8. Activités et sorties éducatives

Mme Bégin présente

- le calendrier mis à jour des Profils ;
- la collecte de sang d'Héma-Québec du 12 avril et son horaire particulier ;
- la visite des musiciens du palais Montcalm pour les élèves de 4^e année jusqu'à la 2^e secondaire. Ils parleront de la musique classique à travers le quotidien. Le tout sans frais pour les élèves.

En terminant, Mme Bégin sonde les membres sur la planification des sorties au service de garde pour l'an prochain. Est-ce que le service de garde pourrait réfléchir à toujours offrir deux plans lors des journées pédagogiques soit une activité école et une sortie ?

Le CÉ demande de considérer les éléments suivants : offrir des sorties à coûts abordables et parfois séparer les cycles en sortie versus ceux à l'école afin d'éviter les coûts importants aux grandes familles.

9. Consultation sur les critères de répartition des ressources

Mme Bégin présente brièvement à l'aide d'un PowerPoint le document de consultation sur les critères de répartition des ressources et répond aux questions des membres.

Mme Anik Pépin propose de donner un avis favorable à la consultation sur les critères de répartition des ressources financières.

Adopté à l'unanimité CÉ2018/02/32

10. Consultation sur les critères de sélection du directeur

Mme Guilbeault présente le document traitant des critères de sélection du directeur et répond avec Mme Bégin aux questions des membres.

Mme Parent propose de n'émettre aucun commentaire sur la consultation sur les critères de sélection du directeur.

Adopté à l'unanimité CÉ2018/02/33

11. Consultation sur la reddition de compte sur les mesures dédiées

Mme Bégin explique cette nouvelle reddition de compte traitant des mesures dédiées avec le document remis en annexe à la rencontre.

La confirmation de la consultation sur la reddition de compte des mesures dédiées est proposée par Mme Sévérine Parent et appuyée par Mme Anick Pépin.

Adopté à l'unanimité CÉ2018/02/34

Informations

12. Normes et modalités de communication

Mme Bégin présente le processus d'évaluation et précise que la section sur les modalités de communication doit être présentée aux parents du conseil d'établissement. Elle fait ressortir les différences et les similitudes entre les normes et modalités du primaire et du secondaire.

13. Entente locale entre la Caisse populaire et l'école

Mme Thibault présente les principaux éléments de l'entente:

- la somme annuelle remise par élève inscrit au 30 septembre ;
- une liste de l'utilisation des sommes dans les années passées telle qu'une sortie à la maison Alphonse Desjardins, la contribution aux activités Culture à l'école, aide à un élève au voyage du secondaire, activités parascolaires pour certains élèves (gala et album des finissants en autres) ;
- un seul projet spécial supplémentaire peut être présenté à l'intérieur de l'entente de 5 ans.

14. Mot de la présidence

Mme Guilbeault indique qu'elle a reçu un accusé de réception pour la demande d'invitation faite à la gouverneure générale, Mme Julie Payette.

15. Mot du représentant au comité de parents

Mme Guilbeault présente la publicité remise dans la pochette des membres.

16. Mot de l'OPP

Le souper spaghetti aura lieu le 20 avril. Le thème du cirque est à confirmer. Il est suggéré d'utiliser l'info-parents et le Facebook de l'école pour publiciser l'événement et recruter des bénévoles.

17. Mot de la direction

Aucun message en particulier.

18. Mot des membres de la communauté

- Club Huski

Mme Rivard indique que le projet ski de fond à l'école va super bien. Ce projet existe depuis 3 ans et il est possible de percevoir les belles améliorations et performances des élèves. Ainsi, les 4^e année veulent aller en piste et couvrir une plus longue distance d'année en année.

Autre(s) sujet(s)

19. Motion de félicitations

- à Mme Danielle pour la chorale des Remparts ;

- à Mme Mélanie pour à son implication au basketball ;

- aux enseignants pour leur investissement quotidien auprès des élèves en cette semaine des enseignants. Mme Bégin transmettra ces félicitations via le prochain journal interne de l'école.

20. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée est proposée par Mme Caroline Lafleur-Fortin et appuyée par Mme Rachel Beauregard à 21 h.

Adopté à l'unanimité CÉ2018/02/35

Julie Guilbeault
Présidente

Vickie Thibault
Secrétaire